



REPÚBLICA DE PANAMÁ  
INSTITUTO PANAMEÑO AUTÓNOMO COOPERATIVO  
IPACOP  
DIRECCIÓN EJECUTIVA

Central Tel. > 524.8800  
Bocas del Toro > 758.8111  
Coclé > 997.9291  
Colón > 475.1300  
Chiriquí > 774.7156  
Darién > 299.6896  
Herrera > 996.3091  
Los Santos > 994.6301  
Panamá > 501.4412  
Veraguas > 998.4531  
APARTADO 0823-02017  
PANAMÁ, REP. DE PANAMÁ

## CIRCULAR

D.E.D.A.C/N°0019/2022

Para: COOPERATIVAS DE AHORRO Y CRÉDITO, ENTIDADES AUXILIARES Y CUALQUIER OTRA ORGANIZACIÓN COOPERATIVA QUE DESARROLLE LA ACTIVIDAD DE INTERMEDIACIÓN FINANCIERA.

De:   
Lcdo. EDWIN A. NAVARRO V.  
Director Ejecutivo



Asunto: CALENDARIO DE REPORTES I SEMESTRE DE 2022

Fecha: 25 de febrero de 2022

Estimados Señores:

Con el fin de que puedan programar la entrega de los reportes correspondientes al Primer Semestre de 2022, le estamos proporcionando el calendario con las fechas de entrega.

El mismo incluyen los reportes que deben entregar a la Unidad de Análisis Financiera (UAF) y a la Dirección Nacional de Auditorías de Cooperativas en Cumplimiento de las Regulaciones de Prevención de Blanqueo de Capitales, Financiamiento del Terrorismo y de la Proliferación de Armas de Destrucción Masivas, así como los reportes de liquidez y de morosidad que permiten una supervisión continua de la situación financiera de las cooperativas que desarrollan la actividad de ahorro y crédito.

Atentamente,

**FECHAS IMPORTANTES PARA ENTREGAS DE REPORTES AL IPACOOOP Y A LA UAF I SEMESTRE DE 2022**

No.	Información Requerida	Entidad	Fecha de Entrega	Observaciones
1	Formulario de Relación de Componentes para valorar los factores de Riesgo del II Semestre de 2021	IPACOOOP	01/02/2022	Se descargan en el web de IPACOOOP. Enviar a los correos : astrid.hidalgo@ipacooop.gob.pa ; rbalma@ipacooop.gob.pa; ogomez@ipacooop.gob.pa
2	Cuestionario sobre el Programa de Prevención de Riesgos	IPACOOOP	01/02/2022	Se descarga en la web del IPACOOOP, Enviar a los correos : astrid.hidalgo@ipacooop.gob.pa ; rbalma@ipacooop.gob.pa; ogomez@ipacooop.gob.pa
3	Liquidez	IPACOOOP	Dentro de los 15 días hábiles del mes posterior al mes que reporta.	Debe descargar en la web de IPACOOOP y debe estar acompañado de los estados financieros y ser enviados a los correos: astrid.hidalgo@ipacooop.gob.pa ; rbalma@ipacooop.gob.pa
4	Declaración Jurada Semestral ( julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2021)	UAF	10 primeros días hábiles de enero 2022	<a href="mailto:djuradasmestral@uaf.gob.pa">djuradasmestral@uaf.gob.pa</a>
5	Reportes de Transacciones en Efectivo (RTE)	UAF	10 Primeros días hábiles de cada mes.	Plataforma de la UAF en línea.
6	Listas ONU	UAF	Una vez recibida de la UAF proceder de inmediato y sin demora. Los procedimientos de la UAF establecen máximo de 12 horas hábiles.	Plataforma de la UAF en línea.
7	Actualización de datos de Sujetos Obligados (ADSO)	UAF	Se actualiza cuando hay cambios de representantes legal, Junta Directiva o de Enlace.	Plataforma de ADSO en línea.
8	Reportes de Operaciones Sospechosas (ROS)	UAF	Reportar inmediatamente, a partir de la detección del hecho, operación sospechosa, de la ejecución de la transacción, operación o tentativa.	Plataforma de la UAF en línea.
9	Declaración Jurada Definitiva	UAF	10 primeros días calendario de cada mes.	En las Cooperativas que aplican se envía una sola vez al correo <a href="mailto:djuradadefinitiva@uaf.gob.pa">djuradadefinitiva@uaf.gob.pa</a>
10	Reporte de Morosidad Trimestral	IPACOOOP	30 de abril de 2022 I Reporte.	Enviar a los correos : astrid.hidalgo@ipacooop.gob.pa ; rbalma@ipacooop.gob.pa; aalvarado@ipacooop.gob.pa